

## **АТТЕСТАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ**

Формой промежуточной аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет, который проводится в форме защиты отчета, презентация результатов практики.

Перечень необходимых документов, оформляемых по результатам практики:

- аттестационный лист;
- дневник;
- отчет;
- презентация.

### **Требования к структуре и оформлению отчета:**

- общий объем материалов должен быть не менее 30 и не более 50 страниц формата А4.

- текстовые документы предоставляются в формате Word 97–2007 или в формате pdf. Текстовые документы, вне зависимости от формы предоставления (на бумажном носителе или в электронном виде), должны соответствовать следующим требованиям: поля (верхнее, нижнее) – 2,0 см, левое – 3,5 см, правое – 1,2 см, шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1,25 см; все страницы нумеруются.

- документы, содержащие подписи и печати, сканируются в формате jpg или pdf. Отсканированный текст, подписи и печати должны читаться без затруднений в масштабе 1:1.

Требования к презентации и защите отчета:

- для презентации отчета студенты отводятся не более 10 минут. В ходе презентации студент должен обосновать, как представленные материалы свидетельствуют о его профессиональной компетентности.

- объём презентаций не должен превышать 20 слайдов. Презентации сохраняются в формате Power Point 97–2007 (ppt).

## **ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Производственная практика проводится непосредственно на предприятии. В ходе практики обучающиеся должны ознакомиться с основными нормативными документами по бухгалтерскому учету действующими в организации: устав, учетная политика, ведение учета имущества организации и др.

В ходе прохождения практики обучающиеся:

- работают стажерами, выполняя поручения руководителя практики от организации,
- формируют отчет о практики,
- выполняют индивидуальное задание.

### **Темы ПП.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:**

1. Налоговая политика организации и ее отражение в учетной политике.
2. Федеральные налоги и сборы.
3. Налог на доходы физических лиц, исчисление, учет и перечисление.
4. Налог на прибыль организации, исчисление, учет и перечисление.
5. Налог на добавленную стоимость, исчисление, учет и перечисление.
6. Водный налог организации, исчисление, учет и перечисление.
7. Госпошлина организации, исчисление, учет и перечисление.
8. Стандартные вычеты по НДФЛ.
9. Социальные вычеты по НДФЛ.

10. Региональные налоги и сборы.
11. Транспортный налог организации, исчисление, учет и перечисление.
12. Налог на имущество организации, исчисление, учет и перечисление.
13. Налог на землю, исчисление, учет и перечисление.
14. Местные налоги, уплачиваемые организацией, исчисление, учет и перечисление.
15. Специальные налоговые режимы.
16. Страховые социальные взносы в Пенсионный фонд, исчисление, учет и перечисление.
17. Страховые социальные взносы в Фонд социального страхования, начисление, учет и перечисление.
18. Страховые социальные взносы в Фонд обязательного медицинского страхования, исчисление, учет и перечисление.
19. Страховые социальные взносы в Фонд страхования от несчастных случаев на производстве, исчисление, учет и перечисление.
20. Методика заполнения платежных поручений на перечисление налогов в бюджет.
21. Методика заполнения платежных поручений на перечисление социальных взносов во внебюджетные фонды.

**Отчет по производственной практике ПП03**  
(по профилю специальности)  
**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 38.02.01**  
**Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Группа \_\_ \_\_\_\_\_

Отчет подготовил студент:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
\_\_\_\_\_

Проверил преподаватель:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
\_\_\_\_\_

ОЦЕНКА \_\_\_\_\_

Ярославль, 202

## Дневник практики ПП03

| Дата | Выполняемые работы                                                                                                               | Количество часов | Подпись студента | Подпись руководителя |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|----------------------|
| 1.   | 1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.                                                                                | 2                |                  |                      |
| 2.   | 2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.                                                        | 2                |                  |                      |
| 3.   | 3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.                                                                                     | 2                |                  |                      |
| 4.   | 4. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета.                                                              | 2                |                  |                      |
| 5.   | 5. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот.                                    | 2                |                  |                      |
| 6.   | 6. Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней.                           | 2                |                  |                      |
| 7.   | 7. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.                                             | 2                |                  |                      |
| 8.   | 8. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. | 2                |                  |                      |
| 9.   | 9. Заполнение налоговых деклараций по НДС.                                                                                       | 2                |                  |                      |
| 10.  | 10. Заполнение платежных поручений по уплате НДС.                                                                                | 2                |                  |                      |
| 11.  | 11. Заполнение налоговых деклараций по акцизам.                                                                                  | 2                |                  |                      |
| 12.  | 12. Заполнение платежных поручений по уплате акцизов.                                                                            | 2                |                  |                      |
| 13.  | 13. Заполнение налоговых деклараций по налогу на прибыль организаций.                                                            | 2                |                  |                      |
| 14.  | 14. Заполнение платежных поручений по уплате налога на прибыль организаций.                                                      | 2                |                  |                      |
| 15.  | 15. Заполнение налоговых деклараций по НДФЛ.                                                                                     | 2                |                  |                      |
| 16.  | 16. Заполнение платежных поручений по уплате НДФЛ.                                                                               | 2                |                  |                      |
| 17.  | 17. Заполнение налоговых деклараций по прочим налогам и сборам.                                                                  | 2                |                  |                      |
| 18.  | 18. Заполнение платежных поручений по уплате прочих налогов и сборов.                                                            | 2                |                  |                      |
| 19.  | 19. Заполнение налоговых деклараций по транспортному налогу.                                                                     | 2                |                  |                      |
| 20.  | 20. Заполнение платежных поручений по уплате транспортного налога.                                                               | 2                |                  |                      |
| 21.  | 21. Заполнение налоговых деклараций по земельному налогу.                                                                        | 2                |                  |                      |

|     |                                                                                                                                         |   |  |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|
| 22. | 22. Заполнение платежных поручений по уплате земельного налога.                                                                         | 2 |  |  |
| 23. | 23. Заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество организаций.                                                                 | 2 |  |  |
| 24. | 24. Заполнение платежных поручений по уплате налога на имущество организаций.                                                           | 2 |  |  |
| 25. | 25. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по федеральным налогам и сборам.                                           | 2 |  |  |
| 26. | 26. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по региональным налогам и сборам.                                          | 2 |  |  |
|     | 27. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по местным налогам и сборам.                                               | 2 |  |  |
|     | 28. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам.                                                                   | 2 |  |  |
|     | 29. Заполнение платежных поручений по уплате налогов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы.              | 6 |  |  |
|     | 30. Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов экономическими субъектами, применяющими специальные налоговые режимы.      | 2 |  |  |
|     | 31. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование. | 2 |  |  |
|     | 32. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ПФР и ФОМС.                                           | 2 |  |  |
|     | 33. Заполнение налоговых деклараций по страховым взносам в ФСС.                                                                         | 2 |  |  |
|     | 34. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в ФСС.                                                  | 2 |  |  |
|     | 35. Заполнение отчетности по персонифицированному учету застрахованных лиц в ПФР.                                                       | 2 |  |  |
|     | 36. Заполнение отчетности в ФСС по страховым взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.              | 2 |  |  |

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

обучающийся(аяся) на \_\_\_ курсе по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, группа \_\_\_\_\_ прошел(ла) производственную практику **ПП 03 Производственная практика (по профилю специальности)**, по профессиональному модулю **ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**

в объеме 72 часов с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

### ВИДЫ И КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

| Виды работ                                                                                                         | Объем | Качество выполнения работ(оценка) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------|
| ПО1. Ведение бухгалтерского учета начисления и перечисления налогов в бюджет                                       | 16    |                                   |
| ПО2. Заполнение налоговых деклараций и платежных поручений по уплате налогов в бюджетные фонды                     | 32    |                                   |
| ПО3 Заполнение платежных поручений по уплате пеней и штрафов по налогам и сборам                                   | 6     |                                   |
| ПО4 Заполнение платежных поручений по уплате налогов, пеней, штрафов по специальным налоговым режимам              | 6     |                                   |
| ПО5 Заполнение налоговых деклараций и платежных поручений по уплате взносов, пеней и штрафов во внебюджетные фонды | 12    |                                   |
|                                                                                                                    | 72    |                                   |

### Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

---



---



---

| Оценка за выполнение видов работ      | оценка | дата  | подпись | Руководитель практики от организации |
|---------------------------------------|--------|-------|---------|--------------------------------------|
| Оценка за отчет/портфолио             | _____  | _____ | _____   | Руководитель практики от ОУ          |
| Оценка за презентацию / защиту отчета | _____  | _____ | _____   | Руководитель практики от ОУ          |
| <b>Итоговая оценка за практику</b>    | _____  | _____ | _____   | Руководитель практики от ОУ          |